



AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, COMPRENSIVA DI CONSEGNA E MONTAGGIO, DI MOBILI E ARREDI PER L’UFFICIO DELLA SEDE GAL SALTO CICOLANO

da indire ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ii. e in conformità delle Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di cui alla delibera nr. 1097 del 26 ottobre 2016 e nr. 206 del 1 marzo 2018

CUP: F69D19000000009

CIG : Z242E49924

II GAL SALTO CICOLANO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell’11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell’11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);



VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTO il Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2017/2393 del 13 dicembre 2017 recante modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013, (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;

VISTO il Programma di sviluppo rurale del Lazio (PSR) per il periodo di programmazione 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea in prima istanza con decisione C (2015)8079 del 17/11/2015 e successivamente approvato per modifiche non strategiche, preventivamente esaminate con parere favorevole del Comitato di sorveglianza, con le decisioni della Commissione C(2016)8990 del 21/12/2016, C(2017)1264 del 16/02/2017, C(2017)5634 del 4/08/2017) e C(2017) 8427 finale del 11/12/2017;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 770 del 29 dicembre 2015 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ed in particolare l'art. 13 "Disposizioni generali", che stabilisce, "con successivi provvedimenti l'Autorità di Gestione disciplinerà nel dettaglio le modalità di gestione dei Piani di Sviluppo Locale";

VISTA la determinazione n. G12462 del 27/10/2016 ad oggetto presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale da parte del Comitato e approvazione delle proposte di piano di sviluppo locale non ammissibili, graduatoria unica regionale decrescente delle proposte di piano di sviluppo locale ammissibili, proposte di piano di sviluppo locale ammissibili e finanziabili, proposte di piano di sviluppo locale non finanziabili;

VISTO il documento "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020" di cui all'Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;



VISTA la determinazione n. G07762 del 18/06/2018 ad oggetto approvazione del PSL "Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". DGR 770/2015;

VISTA la determinazione n. G07457 del 08/06/2018 ad oggetto "Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". DGR 770/2015. Approvazione del "Manuale delle procedure";

VISTA la determinazione n. G07761 del 18/06/2018 ad oggetto "Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". DGR 770/2015. Approvazione "Avviso per la presentazione delle domande di sostegno attraverso le funzionalità on- line della procedura operante sul portale dell'Organismo pagatore (AGEA). Operazione 19.1.4 – Costi di gestione e di animazione";

VISTA la determinazione n. G14243 dell'8/11/2018 con la quale è stato approvato il sistema dei controlli, riduzioni ed esclusioni dall'aiuto e sanzioni per inadempienze del beneficiario, operazione 19.4.1;

VISTA la determinazione n. G05366 del 03/05/2019 ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 del Lazio. Regolamento (UE) n. 1305/2013 art. 35. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", Sottomisura 19.4. Operazione 19.4.1 – Costi di gestione e di animazione". Ammissibilità e finanziamento 7° elenco domanda di sostegno";

VISTO la domanda di sostegno N. 94250086355 presentata dal GAL a valere sulla sottomisura 19.4 – sostegno per i costi di gestione e animazione per un importo di € 860.000,00 e approvata con determinazione AGEA n. AGEA.ASR.2019.0382806 el a Determinazione 3 maggio 2019, n. G05366 della Regione Lazio di concessione del contributo per un importo di € 860.000,00;

VISTO in particolare l'art. 36, c. 2, del D.lgs. n. 50/2016 che fa salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35;

CONSIDERATO che il valore dell'appalto da affidare risulta essere euro 6900 (seimilanovecento/00) compresa l'I.v.a. di legge (base a cui applicare il ribasso percentuale), inferiore alla soglia comunitaria di cui agli artt. 35 e 36, commi 1 e 2 del D.lgs n. 50/2016;

CONSIDERATA la necessità per il GAL di provvedere alla fornitura di arredi per la propria sede legale;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 11/09/2020 in cui si dà mandato per l'avvio del procedimento in oggetto;

Nominato quale Responsabile Unico del Procedimento il Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL Dott.ssa Elsa Cattivera; ciò premesso,



TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO

Il Gruppo di Azione Locale SALTO CICOLANO rende noto che intende procedere all'affidamento diretto del richiamato servizio mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2, lett. a): "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta"; al fine di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti, nella fase preliminare all'avvio della suddetta procedura di affidamento diretto, intende acquisire proposte economiche non vincolanti da parte di operatori economici in possesso dei requisiti idonei per l'eventuale svolgimento delle prestazioni richieste; a mezzo del medesimo non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi: si tratta di un'indagine esplorativa e conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici operanti nel settore, cui eventualmente affidare il servizio oggetto del presente avviso nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, rotazione, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA FORNITURA

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE

G.A.L. Salto-Cicolano - Via Dell'assunta, 24 - 02023, Fiamignano RI - CF: 90074890576 -
PEC: galsaltocicolano@pec.cgn.it Email: info@galsaltocicolano.it Tel. 0746 268574
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Elsa Cattivera

2. OGGETTO DELL'AVVISO

Il procedimento è finalizzato alla fornitura, comprensiva di montaggio e consegna, degli arredi per gli spazi dell'ufficio sito in - Via dell'Assunta 24, 02023 Fiamignano (RI), identificati come da seguente prospetto:

ID	Descrizione Articolo	Caratteristiche	Quantità (N.)
A	Scrivanie angolari	Scrivania operativa L140 x 80 Angolo 90° Scrivania operativa L80 x 80	2
B	Scrivania da ufficio rettangolare	m. 80/140/160/180x80x75h	2
C	Cassettiere 3 cassetti con chiave	41,5x55x60H	4
D	Tavolo riunioni ovale	Misure: L260 P120 H73	1
E	Librerie armadio da ufficio con piani a vista e ante battenti	Misure: L90 P45.8 H200	1

F	Libreria armadio da ufficio con piani e ante battenti con chiave	cm. 100x45x200h	1
G	Lavagne magnetiche cancellabile	1 con cavalletto regolabile 65x95 cm Regolabile a 190 1 da muro, misure 120 x 90 cm, con Cornice	2
H	Sedie ergonomiche da ufficio, seduta e schienale	Regolabile e Girevole Altezza: 109-119 cm	4
I	Sedie fisse impilabili	Misure L52 P54 H80. Colori assortiti. Metallo e Tessuto.	16
L	Piantana multiuso per bagno	Piantana in acciaio con portasalviette, portarotolo, portasapone. Ca 25 x h 90 cm	1

Tutti gli arredi accessibili per l'utente durante il normale uso, non devono avere bave o spigoli vivi. I sistemi di regolazione, qualora presenti, devono evitare azionamenti accidentali. Le ante cieche dovranno essere imperniate alla struttura a mezzo di cerniere in metallo stampato con apertura minima 105° e con doppia regolazione (profondità e altezza). Le tolleranze minime/massime concesse sono +/- 5 cm.

Gli arredi dovranno possedere i requisiti di ridotto impatto ambientale, ai sensi dell'allegato 1 (criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi) approvato con Decreto Ministeriale 11 gennaio 2017 (G.U. Serie Generale n. 23 del 28/01/2017).

Ogni articolo proposto dovrà essere conforme alle norme italiane ed europee vigenti, anche se non espressamente richiamate o secondo soluzioni equivalenti per quanto applicabili, alle disposizioni riportate dal D.M. 2 ottobre 2000 (Linee guida – caratteristiche dell'arredo della postazione del video terminale), alla Legge n. 123 del 3 agosto 2007 e al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. I materiali combustibili devono soddisfare le classi di reazione al fuoco previste dal D.M. 22 febbraio 2006

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire un elenco di colori per tipologia di arredi. In fase di ordine, sarà cura dell'Associazione indicare la colorazione desiderata.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Gli arredi dovranno essere consegnati, montati, installati e posizionati presso i locali dell'immobile sito in via dell'Assunta 24 02021 Fiamignano (RI).

4. IMPORTO PRESUNTO AFFIDAMENTO



L'importo presunto del servizio oggetto della presente indagine di mercato, ammonta ad € 5200,00 (euro cinquemiladuecento/00) oltre IVA 22%, (compresi Euro 104,00 quali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso).

L'importo stanziato a budget deve intendersi a corpo e comprensivo di tutti gli oneri necessari, anche se non esplicitamente menzionati, alla efficiente esecuzione del servizio, nel rispetto di tutte le normative di legge vigenti e con le caratteristiche prestazionali richieste.

Verranno escluse dalla presente procedura eventuali offerte superiori al prezzo indicato.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di estendere il contratto per i servizi complementari, non compresi nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, siano divenuti necessari all'esecuzione del servizio oggetto del contratto iniziale, ove non possano essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, siano strettamente necessari al suo perfezionamento, per un valore complessivo stimato non superiore al cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono legittimati a partecipare tutti gli operatori economici, come individuati ai sensi dell'art. 45 del d. lgs. 50/2016, sia imprenditori individuali, sia consorzi, sia raggruppamenti temporanei di concorrenti e via discorrendo, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- b) Requisiti di capacità tecniche e professionali – art. 83 c. 6 D. Lgs. 50/2016: Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui la ditta ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (da allegare visura camerale). Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA, dichiarazione del Legale Rappresentante con le formalità del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e le relative motivazioni e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- c) non aver riportato condanna con sentenza definitiva relativa a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- e) impegno a fornire la prestazione nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti vigenti o che saranno emanati nel corso di esecuzione del servizio.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) e c), secondo il criterio del minor prezzo, in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite in larga misura dal mercato, nonché di importo inferiore alla soglia di cui all'art 35 del Codice degli Appalti Pubblici.

L'importo base, da aggiudicare al ribasso, è quello indicato all'art. 4 del presente Avviso.

Il Gruppo di Azione Locale ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua per la stazione appaltante; ha altresì la facoltà di non procedere ad



alcuna aggiudicazione sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela, sia laddove valuti le offerte pervenute non rispondenti ai contenuti tecnici ed economici previsti dal presente avviso esplorativo di indagine di mercato.

Art. 7. MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

Per l'ammissione all'indagine di mercato gli operatori economici interessati dovranno presentare:

1. il file A-Documentazione Amministrativa, debitamente compilato e firmato dall'operatore economico partecipante, utilizzando l'ALLEGATO A al presente Avviso Pubblico;
2. il file B-Offerta Economica, debitamente compilato e firmato dall'operatore economico partecipante, utilizzando l'ALLEGATO B al presente Avviso Pubblico;

I documenti di cui sopra, se non firmati digitalmente, dovranno essere sottoscritti dall'operatore economico con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia di un documento in corso di validità.

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dall'operatore economico partecipante hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Il Gruppo di Azione Locale provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Le istanze di partecipazione alla presente indagine di mercato dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 12/11/2020, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo galsaltocicolano@pec.cgn.it

Si fa presente che il predetto termine è di 15 giorni in coerenza con la previsione del paragrafo 5.1.4 delle Linee Guida, n. 4 dell'ANAC.

La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di consegna del messaggio di PEC.

A pena di esclusione, alla PEC di invio dovranno essere allegati

1. il file A-Documentazione Amministrativa;
2. il file B-Offerta Economica.

Gli allegati alla PEC non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: pdf.

Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC.

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che qui s'intende integralmente richiamato.



Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico partecipante accetta implicitamente, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni del presente avviso esplorativo di indagine di mercato.

A pena di esclusione, nell'oggetto della PEC deve essere indicata in chiaro la seguente dicitura: "FORNITURA ARREDI PER GLI UFFICI GAL SALTO CICOLANO".

Il Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano stesso.

La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione dell'operatore economico partecipante dalla presente procedura conoscitiva.

Tutta la documentazione inviata dall'operatore partecipante resta acquisita agli atti del Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano e non sarà restituita neanche parzialmente.

Art. 8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà affidata ad insindacabile giudizio del Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano, a seguito dell'esito della presente indagine di mercato.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici.

Il Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessuna offerta economica risultasse conveniente o idonea; inoltre, si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto degli operatori economici partecipanti al rimborso spese o quant'altro; ha altresì la facoltà di NON procedere ad alcun affidamento sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela, sia laddove valuti le offerte economiche pervenute non rispondenti alle proprie esigenze.

La fornitura potrà subire nel corso del rapporto contrattuale delle variazioni quantitative nei limiti di 1/5 del valore contrattuale a norma dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, senza che la ditta abbia diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta fatta eccezione, in caso di incremento della fornitura, del corrispettivo per la maggiore quantità di beni o servizi richiesti. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intera fornitura.

La consegna dei beni deve essere effettuata nelle quantità, tempi, modalità e luoghi indicati mediante lettera di affidamento. Il fornitore deve effettuare le consegne dei beni a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, quali a titolo esemplificativo quelle relative al trasporto, imballo, facchinaggio e così via, salvo diversa prescrizione. Gli imballaggi a protezione della merce consegnata devono essere conformi alle disposizioni che disciplinano la gestione dei rifiuti. In particolare, la merce deve essere custodita all'interno di protezioni ad ingombro contenuto e possibilmente realizzate con materiale bio-degradabile.



Successivamente alla consegna dei beni il GAL si riserva la facoltà di attivare i necessari controlli per accertarne la rispondenza alle caratteristiche e qualità richieste. Data l'impossibilità di perizia all'atto dell'arrivo, il fornitore deve accettare le eventuali contestazioni sulla conformità della fornitura anche a distanza di tempo dalla consegna, quando in fase di utilizzazione, aprendosi l'involucro, ne sarà possibile il controllo. In tale caso la denuncia della non conformità dovrà essere effettuata entro 30 giorni lavorativi dalla scoperta. Sia nel caso che la difformità della fornitura risulti all'evidenza, sia che emerga dalle verifiche successive alla consegna, l'Ente ha il diritto di respingere, ed il fornitore l'obbligo di ritirare, i beni che risultassero di caratteristiche diverse dai campioni depositati in sede di aggiudicazione delle forniture, ovvero di qualità diversa da quella pattuita o, per altre ragioni, inaccettabili.

A seguito della procedura comparativa non verrà formata alcuna graduatoria.

Art.9. CONDIZIONI GENERALI

L'offerta economica, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

Non sono ammesse offerte economiche, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali, plurime.

L'operatore economico partecipante è impegnato fin dal momento della presentazione dell'offerta tecnico-economica.

Il Gruppo di Azione Locale non è impegnato fino all'approvazione dell'atto di affidamento definitivo.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

L'avvio del servizio potrà essere effettuato nella mora di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Il Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano si riserva la facoltà di inserire nel contratto apposita clausola di recesso unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, l'aggiudicatario non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede della presente procedura di indagine di mercato e necessari ai fini dell'ammissione alla stessa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, nessuna esclusa od eccettuata in ogni tempo e per qualsiasi causale.

Si richiamano, in particolare e per quanto applicabili le seguenti norme di osservanza, cui si rinvia:

- DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e DPR 5 ottobre 2010 n. 207;
- D.lgs. del 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale";
- Normativa in materia di imposte, tasse e contributi;
- Normativa sulla Protezione dei dati personali, D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- e disposizioni contenute nel Codice Civile;



→ Normativa su retribuzioni, previdenza ed assicurazioni, sicurezza dipendenti e collaboratori.

Art.10. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è finanziato nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale del Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano, approvato con Determinazione della Regione Lazio n. G07762 del 18/06/2018 ad oggetto "Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". DGR 770/2015. Approvazione Piano di Sviluppo Locale 2014-2020 del GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL SALTO CICOLANO- CUA 90074890576".

Art. 11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile Finanziario e Amministrativo Dott.ssa Elsa Cattivera.

Art. 12. PUBBLICAZIONI

L'AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO per l'affidamento della fornitura sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Gruppo di Azione Locale Salto Cicolano, all'indirizzo URL: www.galsaltocicolano.it

Eventuali rettifiche, integrazioni o chiarimenti riferiti agli atti di gara, verranno pubblicati sul sito web, al medesimo indirizzo.

Art. 13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Qualora le controversie che dovessero insorgere tra le parti debbano essere definite dal giudice, sarà competente il T.A.R. del LAZIO di Roma, salvo quanto disposto dall'art. 11 del DECRETO LEGISLATIVO 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii.. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Costituiscono allegati al presente AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO i seguenti documenti per farne parte integrante e sostanziale:

1. modulo A-Documentazione Amministrativa;
3. modulo B-Offerta Economica.

Art. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Gal Salto Cicolano, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare: Titolare del trattamento è il Gal Salto Cicolano, con sede in via dell'Assunta 24.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe



REGIONE
LAZIO



rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Associazione è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio.

Per qualsiasi richiesta ci si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: segreteria@galsaltocicolano.it.

Il RUP

Elsa Cattivera

+39 3280926495

raf@galsaltocicolano.it