



Prot.: 250/2020 del 16/03/2020

Fiamignano, 16 marzo 2020

Dott.ssa Moscatelli Monia

Via Santa Giacinta Marecotti

01100 Viterbo

Oggetto: PSL Il Cicolano un Territorio da Scoprire, richiesta disponibilità accettazione incarico per l'istruttoria delle domande di sostegno pervenute al GAL  
**CUP: F69D19000000009**  
**CIG: Z022C5DC8A**

Con riferimento all'oggetto, considerato che il suo nominativo è inserito nell'elenco degli istruttori delle domande di sostegno e pagamento sulla misura 19.2 del PSL del GAL Salto Cicolano, ai fini dello svolgimento del predetto incarico Le formuliamo con la presente la richiesta di disponibilità ad esercitare la funzione di istruttore delle domande di sostegno presentata dai seguenti beneficiari:

Operazione	Numero domanda	CUAA	Nominativo
19.2.1 4.1.1	4250031863	FRNMNL89P07H282K	Franchi Emanuele
	4250032069	TMSNTN84E20H282I	Tomassetti Antonio
	4250032416	DMCBDT85B19A515U	De Michelis Benedetto
	4250031830	SPRNGI83P42A345C	Speranza Angela
	4250032242	DLRMNL60T46B651I	Del Rossi Manola
	4250032358	FRNMRZ95D30H282B	Franchi Maurizio
	4250032671	DMCNMR65L66B008I	De Michelis Anna Maria
	4250032952	GRGLNZ93H28A345H	Gregori Lorenzo
	4250033018	MARGRL53C45C426L	Morgante Gabriella
	4250033232	RCCGPP86H12A345H	Ricciardi Giuseppe
19.2.1.6.4.1	4250033000	1156700575	L'Allegra Contadina Società Agricola A R.L.
	4250032994	CRCVNT73D41E098V	Croci Valentina

Per tale funzione è previsto un compenso di euro 400,00, oltre IVA e oneri di legge dovuti per normativa fiscale e previdenziale, per ogni domanda istruita, oltre a eventuali rimborsi chilometrici. Si prega di verificare eventuali situazioni di conflitto d'interessi, secondo quanto disposto dalle Disposizioni per l'Attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader" – PSR 2014 – 2020.



Al fine di consentire l'avvio dell'attività istruttoria, la S:V: è invitata a dare riscontro alla presente entro due giorni dalla data di ricezione a mezzo e-mail all'indirizzo [info@galsaltocolano.it](mailto:info@galsaltocolano.it) o pec [galsaltocolano@pec.cgn.it](mailto:galsaltocolano@pec.cgn.it). o tramite sottoscrizione della presente per accettazione.

Ai fini della sottoscrizione dell'incarico la SV dovrà produrre l'autocertificazione di assenza di cause ostative a contrarre con la PA.

In attesa di un cortese riscontro Le porgo cordiali saluti.

Il Presidente

Mauro Delfini